

หนังสือเงินกู้ที่...../.....  
ชื่อผู้กู้.....

ทะเบียนผู้ค้าประกัน  
เล่ม.....หน้า.....

## หนังสือคำประกันโครงการเงินกู้เพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน

สหกรณ์ได้รับยกเว้น  
ไม่ต้องคิดอากรแสตมป์  
ตามประมวลรัษฎากร

เลขที่...../.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้านาย/นาง/นางสาว.....สมาชิกเลขทะเบียนที่.....อายุ.....ปี

เลขบัตรประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□ เป็น □ ข้าราชการ □ ลูกจ้างประจำ

☐ ข้าราชการบำนาญ ☐ พนักงานราชการ ☐ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข ☐ อื่นๆ.....

ตำแหน่ง.....สังกัด.....

๒ ได้รับเงินเดือน/ค่าจ้าง.....บาท สถานภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หม้าย ☐ หย่าร้าง

ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

ได้ทำหนังสือคำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุขชลบุรี จำกัด ซึ่งต่อไปในหนังสือคำประกันนี้จะใช้คำว่า “สหกรณ์” เพื่อเป็นหลักฐานดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ตามที่สหกรณ์ได้ให้.....กู้เงิน จำนวนเงินกู้

.....(.....) ตามหนังสือเงินกู้สามัญ โครงการเงินกู้เพื่อช่วยเหลือ

ผู้ค้าประกันที่...../.....ลงวันที่.....และผู้กู้ได้รับเงินไปจากสหกรณ์โดยถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้ายินยอม  
 คำประกันนี้ดังกล่าวพร้อมดอกเบี้ยและค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้สินด้วย

ข้อ 2. ข้าพเจ้าได้ยินยอมค้ำประกันหนี้ดังกล่าวตาม ข้อ 1. เป็นจำนวนเงิน.....บาท

(.....) และทราบข้อผูกพันของผู้กู้ในเรื่องการส่งเงินงวดชำระหนี้ อัตราดอกเบี้ย

และการเรียกคืนเงินกู้ก่อนถึงกำหนดตามที่กล่าวไว้ในหนังสือเงินกู้สามัญโครงการเงินกู้เพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน นั้น

โดยตลอดแล้ว ข้าพเจ้ายอมปฏิบัติตามข้อผูกพันนั้น ๆ ทุกประการ จนกว่าหนี้สิน และค่าสินไหมทดแทน ตลอดจนค่าภาระ

คิดค้น จะได้ใช้ระครบถ้วนแล้ว

ข้อ 3. ข้าพเจ้าขอรับผูกพันว่า การออกจากการเป็นสมาชิกของสหกรณ์ ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ข้าพเจ้า

หลุดพ้นจากการค้าประกันรายนี้ จนกว่าผู้ที่ข้าพเจ้าค้าประกันไว้นี้จะได้ให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการของสหกรณ์

เห็นสมควรเข้าเป็นผู้กำกับแทนข้าพเจ้า

ข้อ 4. ในกรณีที่ข้าพเจ้าต้องชำระหนี้ให้แก่สหกรณ์แทนผู้กู้ หลังจากสหกรณ์ได้ส่งหนังสือบอกกล่าวให้แก่ข้าพเจ้าแล้ว

ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ลูกหนี้ผิดนัด ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้โดยให้ผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนและ

เงินอื่นใดของข้าพเจ้า หักจำนวนเงิน ณ ที่จ่าย ชำระหนี้ซึ่งข้าพเจ้าต้องชำระให้สหกรณ์จากเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของ

ข้าพเจ้าส่งต่อสภครณ์ด้วย โดยข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้หักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดมอบไว้กับสภครณ์ และความ

ยินยอมนี้ให้มียุ่ตลอดไป ทั้งนี้จนกว่าจะได้ชำระหนี้ตามหนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญเพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกันที่ข้าพเจ้าได้  
ค้ำประกันนั้นโดยสิ้นเชิงแล้ว

ข้อ 5. ข้าพเจ้าได้ทำหนังสือยินยอมให้ผู้บังคับบัญชาหักเงินได้รายเดือนและเงินอื่นใดของข้าพเจ้ามอบไว้ให้สหกรณ์  
เพื่อแสดงต่อหน่วยงานต้นสังกัด ของข้าพเจ้าหักเงิน ณ ที่จ่ายให้สหกรณ์จนกว่าสหกรณ์จะได้รับชำระหนี้จนสิ้นเชิง

ข้อ 6. หากข้าพเจ้าได้ย้ายที่อยู่จากที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือ ข้าพเจ้าจะแจ้งให้สหกรณ์ทราบเป็นหนังสือโดยทันที

ข้าพเจ้าได้อ่านข้อความในหนังสือค้ำประกันนี้โดยตลอดแล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

### คำยินยอมของคู่สมรส

(ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้กู้มีคู่สมรส)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า นาย/นาง.....เป็นคู่สมรสของนาย/นาง.....

ยินยอมให้คู่สมรสของข้าพเจ้าเป็นผู้ค้ำประกันโครงการเงินกู้เพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกันของสหกรณ์ออมทรัพย์สาธารณสุข  
ชลบุรี จำกัด ตามหนังสือค้ำประกันโครงการเงินกู้เพื่อช่วยเหลือผู้ค้าประกัน ข้างต้นนี้และข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ  
ต่อหน้าคู่สมรส

.....คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม

(.....)

.....ผู้ค้ำประกัน

**หมายเหตุ** สหกรณ์ควรจัดให้มีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและ/หรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ค้ำประกันไว้ประกอบ  
เป็นหลักฐานด้วย

| เอกสารประกอบการกู้เงินสามัญ                                                                                                                                  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| สำหรับผู้กู้                                                                                                                                                 |  |
| 1. เอกสารแนบเหตุผลในการกู้                                                                                                                                   |  |
| 2. สลิปเงินเดือน เดือนปัจจุบันผู้กู้                                                                                                                         |  |
| 3. สำเนาหน้าบัญชีกรุงไทย ของผู้กู้                                                                                                                           |  |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้กู้ / คู่สมรสผู้กู้ (ถ้ามี)                                                                                                    |  |
| 5. สำเนาทะเบียนบ้านผู้กู้ / คู่สมรสผู้กู้ (ถ้ามี)                                                                                                            |  |
| 6. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)                                                                                                                                  |  |
| 7. สำเนาใบหย่า (ถ้ามี)                                                                                                                                       |  |
| 8. เอกสารเปลี่ยนชื่อ – สกุลผู้กู้ / คู่สมรสผู้กู้ (ถ้ามี)                                                                                                    |  |
| 9. หากผู้กู้ไม่มีคู่สมรส ให้ระบุข้อความว่า “ไม่มีคู่สมรส” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับ ในเอกสารหนังสือกู้เงินด้านหลังที่มีข้อความ “คำยินยอมของคู่สมรส”         |  |
| สำหรับผู้ค้ำประกัน                                                                                                                                           |  |
| 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้ค้ำประกัน / คู่สมรสผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)                                                                                        |  |
| 2. สำเนาทะเบียนบ้านผู้ค้ำประกัน / คู่สมรสผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)                                                                                                |  |
| 3. สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)                                                                                                                                  |  |
| 4. สำเนาใบหย่า (ถ้ามี)                                                                                                                                       |  |
| 5. เอกสารเปลี่ยนชื่อ – สกุลผู้ค้ำประกัน / คู่สมรสผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี)                                                                                        |  |
| 6. หากผู้ค้ำประกันไม่มีคู่สมรส ให้ระบุข้อความว่า “ไม่มีคู่สมรส” พร้อมทั้งลงลายมือชื่อกำกับ ในเอกสารหนังสือค้ำประกันด้านหลังที่มีข้อความ “คำยินยอมของคู่สมรส” |  |

- หมายเหตุ**
1. สำเนาเอกสารทั้งหมด ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยตนเองเท่านั้น
  2. สำเนาเอกสารทุกฉบับ ห้ามมิให้มีการเซ็นลายเซ็นซ้ำในการแนบประกอบการกู้เงินสามัญ